

T.C
NİZİP KAYMAKAMLIĞI
İŞMONT HALİL MEZİYET BİLDİRİCİ İLK OKULU-ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Bayram AKDEMİR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bayram AKDEMİR	Okul Müdürü	Ferrah CENGİZ	Okul Müdür Yardımcısı
Ferrah CENGİZ	Okul Müdür Yardımcısı	Perihan KAN	Öğretmen
Büşra ÖĞÜT	Öğretmen	Melek GÜLCÜ	Öğretmen
Salih CİCE	Okul Aile Birliği Başkanı	Suna ARPACIK KIRVAR	Öğretmen
Davut YÜCEL	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Derya DEMİR	Öğretmen
		Fatma SÜREL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Okulumuz 2014-2015 yılında eğitim öğretime başlamıştır. Nizipli Bildirici ailesi tarafından yaptırılan okulumuz İşmont Halil Meziyet Bildirici İlkokulu-Ortaokulu olarak adlandırılmıştır. 6500 m2 alan üzerine kurulu 5 katlı, 32 derslikli okulumuz öğrencilerimizin eğitim, sosyal, kültürel birçok ihtiyacını karşılayabilecek donanıma sahiptir. Okulumuz Nizip şehir merkezindedir. Konum ve imkanlarının uygunluğu sebebiyle taşıma merkezi olarak eğitim vermektedir. Bundan dolayı okulumuzda öğle aralarında köyden gelen öğrencilerimize yemek verilmektedir. Yine okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci sayısı her gün artmaktadır. İlçe merkezine 10 km uzaklıkta bulunan konteynır kentteki bazı sınıflarda yönetim olarak okulumuza bağlıdır. Okulumuz bünyesinde ortaokul, ilkokul ve anasınıfları mevcuttur. Bundan dolayı kalabalık bir öğrenci kitlesine sahibiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikle

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep		İlçesi: Nizip			
Adres:	Atatürk Mah. Çapan Sok. No11 27700 Nizip / Gaziantep	Coğrafi Konum (link)		
Telefon Numarası:	03425122023	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	ismonthmbokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://ismontilkokulu.meb.k12.tr http://ismontortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757573 ilkokul 757574 ortaokul	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan	51		
Öğrenci Sayısı:	Kız	615	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	671		Erkek	16
	Toplam	1286		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:38
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	8	9	17
Anasınıfı		6	6
Branş Öğretmeni	9	17	27
Rehber Öğretmen	3	1	4
İdari Personel			
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	27	36	63

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	42	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m ²)	50	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	42	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	42	Bilgisayar Laboratuvarı		*
Uyum Sınıfı Şube Sayısı	4	İş Atölyesi		*
İdari Odaların Alanı (m ²)	210	Beceri Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m ²)	130	Pansiyon		*
Okul Oturum Alanı (m ²)	6500	İş Atölyesi		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	5000	Tasarım ve Beceri Atölyesi		*
Okul Kapalı Alan (m ²)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350			
Kantin (m ²)	50			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	19	18	37	ANASINIFI A ŞUBESİ	13	13	26
5B	17	24	41	ANASINIFI B ŞUBESİ	12	10	22
5C	18	23	41	ANASINIFI C ŞUBESİ	13	11	24
5D	23	19	42	ANASINIFI D ŞUBESİ	11	10	21
5E	24	17	41	ANASINIFI E ŞUBESİ	15	11	26
6A	17	20	37	ANASIFI F ŞUBESİ	4	4	8
6B	11	23	24	1 A	24	18	42
6C	15	18	33	1 B	26	20	46
6D	17	21	38	1 C	20	24	44
6E	20	13	33	1 D	19	19	38

7A	19	16	35	2 A	22	21	43
7B	17	16	33	2 B	20	23	43
7C	9	27	36	2 C	19	25	44
7D	16	21	37	3 A	18	18	36
7E	13	24	37	3 B	16	18	34
8A	17	13	30	3 C	20	17	37
8B	17	15	32	3 D	21	15	36
8C	15	13	28	4 A	30	30	60
8D	19	11	30	4 B	12	17	29
				4 C	13	22	35

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	8MB

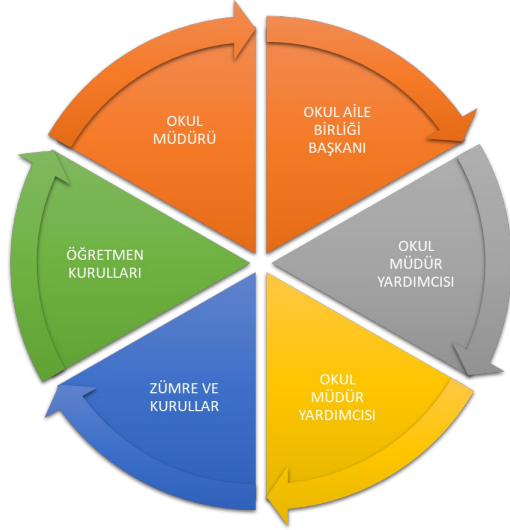
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1500	1500
2018		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Bu ankete 185 öğrenci katılmıştır. Anket sonuçları analiz edilerek sonuçlar aşağıya yazılmıştır.

OLUMLU YÖNLER

Müdür ve öğretmenlerle rahat görüşülebiliyor.

Okulun rehberlik servisinden rahatlıkla faydalanılabiliyor.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Teneffüslerde ihtiyaçlar giderilebiliyor.

Öğrenciler kendini güvende hissediyor

OLUMSUZ YÖNLER

Okula iletilen istek ve dilekler yeteri kadar dikkate alınmıyor.

Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşleri pek dikkate alınmamaktadır.

Okulun içi ve dışı yeteri kadar temiz değil.

Kantinde satılan malzemeler yeteri kadar sağlıklı ve güvenilir değil.

Veli Anketi Sonuçları:

Bu ankete 180 veli katılmıştır. Anket sonuçları analiz edilerek sonuçlar aşağıya yazılmıştır.

OLUMLU YÖNLER

Çocukların okulunu sevmekte ve öğretmenleriyle iyi anlaşmaktalar.

Okul ile ilgili duyurular zamanında yapılmaktadır.

Öğretmenler dersin işlenişinde yeniliğe açık yöntemler kullanmaktadır.

Okul ile ilgili kararlarda velilerin görüşleri alınmaktadır.

OLUMSUZ YÖNLER

Öğrencilerle ilgili yeteri kadar rehberlik hizmetleri alınamamakta.

Okulun temizlik olarak eksiklikleri vardır.

Okulda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetlerde eksiklikler vardır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Bu ankete 32 öğretmen katılmıştır. Anket sonuçları analiz edilerek sonuçlar aşağıya yazılmıştır.

OLUMLU YÖNLER

Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vb. çalışanlarla paylaşır.

Öğretmenler alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendini günceller.

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

OLUMSUZ YÖNLER

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılım yeteri kadar sağlanmıyor.

Öğretmenler kısmen kendini okulun değerli bir üyesi olarak görmüyor.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeterli değildir.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yeterli görülmemektedir.

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Toplumun değişik kesimlerinden gelen öğrenci potansiyelimizin olması
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir kadroya sahip olmak
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Yeni bir binaya ve geniş bir bahçeye sahip olmak.
Donanım	Her sınıfımızda akıllı tahta
Bütçe	Kantin kirasından dolayı bir bütçe olması
Yönetim Süreçleri	Genç ve tecrübenin bir arada olması
İletişim Süreçleri	İletişim ögeleri arasında bir bütün olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı ve yabancı uyruklu öğrencilerin çokluğu
Çalışanlar	Tecrübesizlik
Veliler	Okul ile ilişkilerinin az olması
Bina ve Yerleşke	Çok büyük bini ve bahçeden dolayı kontrolün zor sağlanması
Donanım	İnternet altyapısının zayıf olması
Bütçe	Binanın çok büyük olması, mevcudun çok yüksek olması sebebiyle gelir gider dengesizliği
Yönetim Süreçleri	Unsurlar arasında zaman zaman kopukluk olması
İletişim Süreçleri	Unsurlar arasında zaman zaman kopukluk olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	Farklı kültürler arası uyum ve iletişim
Teknolojik	Fatih Projesi
Mevzuat-Yasal	2023 Eğitim Vizyonu
Ekolojik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği

Tehditler

Politik	Okulun bulunduğu mahallede Suriyeli ailelerin fazla olması
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler
Teknolojik	Okulumuz öğrencilerinin internet vb. unsurlarının kontrol edilememesi
Mevzuat-Yasal	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
Ekolojik	Okulun bulunduğu mahallede Suriyeli ailelerin fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık sorununun ortadan kaldırılıp okullaşma oranının en yüksek seviyeye çıkarılması
2	Yabancı uyruklu öğrencilerimizin uyum ve entegrasyonu sağlamak
3	5. sınıfı başlayan öğrencilerin uyum ve oryantasyonu
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kişisel gelişimlerinin sağlanması
5	Hayat boyu öğrenmeye katılımı sağlamak
6	Taşınmalı öğrencilerin okula uyumları
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Ders araç gereçlerinin etkin kullanımı
3	Akademik başarının artırılması
4	Öğretmenlere verilebilecek hizmet içi eğitimle kalitenin artırılması
5	Kitap okuma kültürünün kazandırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimin iki yönlü olarak sağlanması
2	Kurumsal yönetim süreçlerinde paydaşların katılımı
3	Temizlik ve hijyen konusunda etkin çalışmalar yapılması
4	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması
5	Okulun tüm alanlarının etkin kullanımının sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

“Eğitimde KALİTEYE Doğru” parolasıyla öğrenci ve veli memnuniyeti oluşturmadaki kararlılığı, üstün nitelikli eğitim kadrosu, modern alt yapısı ve öğrenci merkezli eğitim uygulamaları ile Ülkemizde ve dünyada isim yapmış eğitim kurumlarından biri olmak. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet denince akla gelen ilk okul olmak.

VİZYONUMUZ

Geleceğin dünyasına şekil verecek, çalışkan, ufku geniş, sahip olduğu değerleri paylaşabilen, bütün insanlığı sevgiyle kucaklayabilecek hoşgörüye sahip, huzurun ve güvenin teminatı örnek bir dünya insanı yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan sevgisi**
- 2) Bilimsel ve Çağdaş eğitim**
- 3) Disiplinli**
- 4) Eğitimde Eşitlik**
- 5) Üretkenlik**
- 6) Vatan sevgisi**

BÖLÜM 4: AMAÇ VE HEDEFLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	70	75	80	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%11	%10	%8	%7	%6	%5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%25	%20	%15	%10	%7	%5
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	60	20	20	50	70	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt alanımızda bulunan öğrencilerimizin anaokuluna kayıt olması için mahallemizde bulunan Anaokulları ile İşbirliğine gidilecektir.	Müdür yardımcısı-Rehber öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Bütün öğrencilerimizin oryantasyon eğitimine katılımının sağlanması için velilerimizle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm yıl boyunca
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- sınıf rehber öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerden başlamak suretiyle düzenli olarak veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf rehber öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında okulumuzda kursların açılması ve kursiyerlerin devamını sağlamak için mahalle muhtarlığı ve İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	22,55	45	60	70	80	85	
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70	
PG.2.1.c.	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	22,55	45	60	70	80	85	
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10	
PG.2.1.e	Okul içerisinde düzenlenen sportif ve sanatsal ders dışı etkinlik sayısı	10	12	14	16	18	20	
PG.2.1.f	En az bir sportif ve sanatsal aktivitelere katılım gösteren öğrenci oranı	%25	%30	%40	%50	%60	%70	
PG.2.1.ı	Eba Kullanım oranı	Öğretmen	80	85	90	93	98	100
		Öğrenci	60	70	75	80	85	90

PG.2.1.i	eTwinning Kullanan Kişi Sayısı	Öğretmen	7	8	10	12	14	15
		Öğrenci	5	15	30	60	100	130

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	8.sınıf öğrencilerinden başlanarak öğrenci bireysel başarı düzeylerinin artırılması için eğitim koçluğu sistemi uygulanacak	Tüm Ortaokul Öğretmenleri	Her Eğitim Öğretim yılı
2.1.2	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermeleri konusunda yetiştirici ve özendirici çalışmalar yapılacak	Stratejik planlama ekibi	Eğitim öğretim süresince
2.1.3	Yabancı dil öğrenimi konusunda dynet,eba ve E-twinning gibi sistemlerin daha etkin uygulanması sağlanacak	Müdür Yardımcısı- İngilizce öğretmenleri	Eğitim öğretim süresince
2.1.4	Sınavla öğrenci alan okulların öğrenci seçimi için yaptığı sınavlara giriş oranının azaltılması ve sınav baskısının giderilmesi için çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi - rehber öğretmen	Nisan-Mayıs (Her Yıl)
2.1.5	Okul içinde yapılan sosyal faaliyetler sene başında belirlenerek, her branştan en az bir tane etkinlik yapılacak ve her öğrencinin en	Stratejik planlama ekibi	Eğitim öğretim süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	az bir etkinliğe katılımı sağlanacak.		

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınavla öğrenci alınan okullar için yapılan sınava başvuran öğrenci oranı	95	90	85	80	75	70
PG.1.1.b	Öğrencilerimize sınav kaygısı ve başarı yöntemleri, mesleki rehberlik kariyerleri ile ilgili düzenlenen seminer sayısı	4	6	8	10	12	14
PG.1.1.c.	Velilerimize sınav kaygısı ve eğitim-öğretim ile ilgili düzenlenen seminer sayısı	2	4	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Sınavla öğrenci alan okulların öğrenci seçimi için yaptığı sınavlara giriş oranının azaltılması ve sınav baskısının giderilmesi için çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi, rehber öğretmen	Nisan-Mayıs (Her Yıl)
1.1.2	Öğrencilerde sınav stresini azaltacak, başarıyı arttıracak seminer, toplantı ve çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi, rehber öğretmen, veli, sınıf öğretmeni	Nisan-Mayıs (Her Yıl)
1.1.3	Velilerin sınav stresini öğrencilere yansıtmaması ve onları olumlu etkilemek için çalışmalar yapılacak.	Okul idaresi, rehber öğretmen, sınıf öğretmeni	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcu t	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%50	%60	%70	%80	%90	%95
PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.g	Ödül alan personel sayısı	10	12	14	16	18	20
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%80	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	30	29	28	27	26	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kütüphanenin kısmi işlerliğini tam hale getirmek	Okul idaresi, Öğretmenler	04/02/2019 31/12/2023
3.1.2	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi.Salonun kolay kullanımı için baştan sona bir sıranın (14 oturak) çıkarılması.	Okul idaresi	04/02/2019
3.1.5	Bilgisayarların Yenilenmesi, akıllı tahtaların onarılması	Okul idaresi	31/12/2023
3.1.6	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gerekli çalışmaların yapılması	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
3.1.7	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her dönem sonu
3.1.9	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.10	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
1.1.8	Taşımalı öğrencilerin servislerinin güvenli, yemeklerinin hijyenik olarak verilmesi sağlanacak.	Okul idaresi, Öğretmenler	Tüm yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	17000	19000	21000	23000	95000
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planımız hazırlanmış olup olurlarınıza uygun görüşle arz ederim.

02/01/2020

Bayram AKDEMİR

Okul Müdürü

OLUR

02/01/2020

Cengiz GÜNDEŞ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü